

GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA**HOTĂRÎRE** nr. _____

din _____

Chișinău

**Pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea
Ministerului Sănătății, structurii și efectivului-limită
ale aparatului central al acestuia**

În scopul executării prevederilor Legii nr.64-XII din 31 mai 1990 cu privire la Guvern, cu modificările și completările ulterioare (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr.131-133, art.1018), Guvernul

HOTĂRĂȘTE:**1. Se aprobă:**

Regulamentul privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, conform anexei nr.1;

Structura aparatului central al Ministerului Sănătății, conform anexei nr.2;

Lista instituțiilor în subordinea Ministerului Sănătății, conform anexei nr.3;

Lista instituțiilor pe lângă Ministerul Sănătății, conform anexei nr.4;

Lista societăților comerciale în administrarea Ministerul Sănătății, conform anexei nr.5.

2. Se stabilește efectivul-limită al aparatului central al Ministerului Sănătății în număr de 95 unități, cu un fond anual de retribuire a muncii, conform legislației în vigoare.

3. Ministerul Sănătății are 3 viceministri și un Colegiu, alcătuit din 15 membri, componența nominală a căruia este aprobată de Guvern.

4. Lista hotărîrilor Guvernului care se abrogă, conform anexei nr.6.

PRIM-MINISTRU**Vladimir FILAT****Contrasemnează:****Ministrul sănătății****Vladimir Hotineanu****Ministrul finanțelor****Veaceslav Negruța**

REGULAMENTUL **privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății**

Capitolul I **DISPOZIȚII GENERALE**

1. Prezentul Regulament reglementează misiunea, funcțiile, atribuțiile și drepturile Ministerului Sănătății, precum și organizarea activității acestuia.

2. Ministerul Sănătății (în continuare - Ministerul) este organ central de specialitate al administrației publice, cu personalitate juridică, se subordonează Guvernului și reprezintă autoritatea centrală în domeniul sănătății populației. Ministerul dispune de ștampilă cu Stema de Stat a Republicii Moldova și cu denumirea sa în limba de stat, precum și de conturi trezoreriale.

3. Finanțarea activității Ministerului se efectuează din contul bugetului de stat, în conformitate cu legislația.

Capitolul II **MISIUNEA, FUNCȚIILE DE BAZĂ, ATRIBUȚIILE ȘI DREPTURILE** **MINISTERULUI**

4. Misiunea Ministerului este menținerea și îmbunătățirea continuă a stării de sănătate a populației prin asigurarea accesului echitabil la servicii de sănătate de calitate și cost-eficiente, prin susținerea și promovarea intervențiilor de prevenție, protecție și promovare a sănătății.

5. Ministerul îndeplinește următoarele funcții de bază:

1) elaborează politici publice și strategii în domeniul sănătății pe termen scurt, mediu și lung, cadrul bugetar pe termen mediu și asigură realizarea acestora;

2) asigură integrarea priorităților de sănătate publică în politicile și strategiile sectoriale, supraveghează sănătatea populației și stabilește prioritățile de sănătate publică;

3) asigură reglementarea de drept a sistemului sănătății, în limitele și în conformitate cu competențele stabilite de lege;

4) elaborează propuneri pentru programul de activitate al Guvernului și proiecte de acte legislative și normative în domeniul sănătății;

5) reprezintă interesele statului în structuri și organisme internaționale în domeniul sănătății, dezvoltă relații de colaborare cu structuri similare din alte state și cu organizații internaționale interesate în domeniul sănătății, în conformitate cu tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte;

6) inițiază și negociază, din împuternicirea Guvernului, încheierea de tratate sau propune acestuia întocmirea formelor de aderare la cele existente;

7) întreprinde acțiuni pentru punerea în aplicare a tratatelor internaționale din domeniul sănătății, pentru realizarea condițiilor de integrare în structurile europene sau în alte organisme internaționale;

8) elaborează propunerile de buget al sănătății și le prezintă în modul stabilit Guvernului, asigură executarea bugetului Ministerului și a bugetelor instituțiilor în subordine, sistematizează și face publică informația despre executarea bugetelor și performanța realizată;

9) îndeplinește alte funcții stabilite, în condițiile legii.

6. Ministerul are următoarele atribuții:

1) elaborează politici publice și strategii în domeniul sănătății în vederea consolidării sistemului de sănătate și îmbunătățirii sănătății publice;

2) analizează, monitorizează și evaluează politicile elaborate, examinează multilateral impactul social, economic, financiar etc. al acestora, precum și acumulează experiența în domeniul sănătății și a determinanților sociali, economici, comportamentali, biologici și de mediu relevanți;

3) analizează politicile elaborate în scopul asigurării corespunderii acestora cu strategiile și programele naționale și racordează politicile existente la prioritățile și necesitățile de integrare europeană;

4) evaluează și monitorizează starea de sănătate a populației cu adoptarea măsurilor de îmbunătățire a acesteia și informează Guvernul referitor la indicatorii esențiali de sănătate, tendințele de evoluție și despre măsurile necesare pentru îmbunătățirea acestora;

5) reglementează, în condițiile legii, modul de organizare și funcționare a sistemului sănătății;

6) elaborează sau, după caz, avizează proiecte de acte legislative și normative din domeniul său de activitate, armonizate cu reglementările Uniunii Europene;

7) organizează, coordonează și supraveghează activitatea sistemului sănătății;

8) asigură supravegherea îndeplinirii prevederilor actelor legislative și normative de către instituțiile, întreprinderile și organizațiile care au responsabilități în domeniul sănătății, al asigurărilor de sănătate și de către instituțiile medico-sanitare publice și private, colaborând în acest scop cu alte autorități ale administrației publice centrale și locale, alte organizații și instituții abilitate, precum și cu asociațiile profesionale;

9) coordonează implementarea politicilor, strategiilor și programelor în domeniul sănătății publice, la nivel național și local, și colaborează cu reprezentanții autorităților administrației publice centrale și locale, ai societății civile, precum și cu mass-media, pentru realizarea politicilor și strategiilor în domeniul sănătății publice în scopul prevenirii îmbolnăvirilor, protecției și promovării sănătății;

10) asigură, prin intermediul instituțiilor în subordine, identificarea, evaluarea și comunicarea riscurilor pentru sănătate, asigură managementul acestor riscuri, prognozarea și diminuarea impactului negativ al riscurilor identificate asupra sănătății publice;

- 11) coordonează, în condițiile legii, asistența medicală de recuperare și asistența medicală acordată de instituțiile balneosanatoriale și organizează controlul asupra activității de asistență medicală în instituțiile balneosanatoriale;
- 12) elaborează, coordonează și monitorizează implementarea programelor naționale de sănătate de sănătate publică, asigură realizarea acestora, argumentează și estimează necesitățile financiare și modul de finanțare a acestora;
- 13) aprobă lista maladiilor pentru tratamentul specific de bază al cărora se utilizează medicamentele, consumabilele și alte materiale de uz medical procurate din contul mijloacelor centralizate;
- 14) aprobă lista maladiilor social-condiționate și a celor cu impact negativ asupra sănătății publice, a serviciilor medicale specifice, acordate unor categorii de bolnavi neasigurați, inclusiv urgențe medico-chirurgicale cu pericol vital, acordate la nivelul de asistență medicală prevăzut de legislație, în limitele mijloacelor bugetului de stat pe anul respectiv;
- 15) dirijează, în condițiile legii, activitatea serviciului supravegherii de stat a sănătății publice;
- 16) aprobă norme pentru condițiile de igienă și de control a infecțiilor nosocomiale pentru instituțiile medico-sanitare;
- 17) asigură înregistrarea de stat a substanțelor și produselor în conformitate cu legislația în vigoare;
- 18) aprobă lista profesiilor și a factorilor de producție nocivi, precum și a lucrărilor pentru executarea cărora se efectuează examene medicale la angajare și examene periodice;
- 19) aprobă lista bolilor transmisibile supuse înregistrării și notificării;
- 20) stabilește modul de organizare a supravegherii bolilor nontransmisibile;
- 21) aprobă lista bolilor infecțioase contra cărora se aplică vaccinarea profilactică sistematică și lista grupurilor de risc;
- 22) aprobă lista bolilor extrem de periculoase și a altor urgențe de sănătate publică cu potențial internațional de răspândire;
- 23) asigură suportul de laborator în investigarea factorilor biologici, chimici, fizici și radiologici cu impact asupra sănătății publice;
- 24) asigură, prin intermediul instituțiilor în subordine, gradul adecvat de pregătire către urgențe de sănătate publică;
- 25) înaintează propuneri Comisiei Antiepidemice Extraordinare Republicane și Guvernului orientate spre prevenirea și controlul urgențelor de sănătate publică;
- 26) organizează utilizarea Fondului Epidemiologic Republican;
- 27) dezvoltă parteneriatul intersectorial pentru includerea analizei impactului asupra sănătății populației în toate politicile naționale relevante, conform recomandării Comisiei Europene „Sănătatea în toate politicile” (*Health in All Policies*), în vederea maximizării rezultatelor în domeniul sănătății;
- 28) organizează efectuarea analizei și evaluarea periodică a indicatorilor stării de sănătate a populației, activității sistemului sănătății și performanței

instituțiilor medico-sanitare publice și asigură difuzarea informației ce ține de interesul public;

29) fundamentează necesarul de servicii medicale, precum și de resurse financiare pentru funcționarea sistemului sănătății, folosind în acest scop statisticile oficiale, rapoartele și informația furnizată de Compania Națională de Asigurări în Medicină, rezultatele studiilor efectuate în domeniu în vederea fundamentării bugetului pentru sănătate și a fondurilor asigurării obligatorii de asistență medicală, precum și alte date și informații relevante;

30) elaborează la necesitate, în contextul surselor financiare disponibile ajustări ale Programului unic al asigurării obligatorii de asistență medicală și le propune spre examinare Guvernului;

31) elaborează și aprobă anual de comun acord cu Compania Națională de Asigurări în Medicină, normele metodologice de aplicare a Programului unic.

32) asigură monitorizarea finanțelor în domeniul sănătății, inclusiv prin conturile satelit în sănătate;

33) gestionează, în condițiile legii, programele internaționale de asistență financiară pentru susținerea reformei sistemului sănătății și pentru îmbunătățirea calității asistenței medicale acordate populației;

34) asigură, în limitele mijloacelor prevăzute în buget, procurarea echipamentului medical și transportul necesar instituțiilor medico-sanitare din sistemul sănătății, asigură suportul tehnico-material, și exercită controlul asupra folosirii eficiente și raționale a mijloacelor bugetare și a patrimoniului de stat aflat în gestionarea instituțiilor medico-sanitare publice în subordine;

35) organizează asigurarea calității serviciilor de sănătate și securității pacientului, evaluarea, și acreditarea instituțiilor medico-sanitare și întreprinderilor farmaceutice și aplică măsuri pentru îmbunătățirea calității asistenței medicale acordate populației;

36) elaborează și aprobă, în condițiile legii, standarde de evaluare și acreditare în sănătate;

37) elaborează și asigură realizarea politicii statului în domeniul medicamentului;

38) adoptă măsuri în vederea optimizării procesului de achiziții publice ale medicamentelor, utilajului, consumabilelor și a altor materiale de uz medical pentru necesitățile instituțiilor medico-sanitare publice;

39) asigură elaborarea și punerea în aplicare a Regulilor de bune practici în domeniul medicamentelor la nivel de: laborator (*Good Laboratory Practice*), clinică (*Good Clinical Practice*), fabricație (*Good Manufacturing Practice*), distribuire (*Good Distribution Practice*), farmacii (*Good Pharmaceutical Practice*);

40) aprobă condiții obligatorii pentru domeniul de aplicare a dispozitivelor medicale și coordonează infrastructura calității în domeniul vizat;

41) aprobă standarde în domeniul de aplicare a dispozitivelor medicale, în conformitate cu cerințele Uniunii Europene;

42) asigură organizarea evaluării conformității și monitorizării pieței dispozitivelor medicale din țară;

- 43) aprobă cerințele tehnice pentru utilajul medical necesar la diferite niveluri de acordare a asistenței medicale de către instituțiile medico-sanitare publice;
- 44) organizează sistemul informațional din domeniul sănătății și modul de raportare a datelor de către instituțiile medico-sanitare publice și private, pentru evaluarea stării de sănătate a populației;
- 45) estimează și planifică necesitățile de pregătire a medicilor, farmaciștilor și a personalului medical mediu și înaintează propunerile respective autorității administrației publice centrale de specialitate;
- 46) elaborează strategiile privind formarea și dezvoltarea profesională a personalului medical și farmaceutic;
- 47) asigură echilibrul în generarea resurselor prin raționalizarea investițiilor în pregătirea și distribuția uniformă a cadrelor medicale și organizează, în comun cu autoritățile administrației publice locale și conducătorii instituțiilor, activitățile de asigurare cu resurse umane necesare funcționării instituțiilor din sistemul sănătății;
- 48) aprobă programele de educație medicală continuă;
- 49) aprobă Nomenclatorul specializărilor și supraspecializărilor pentru învățământul postuniversitar medical și farmaceutic;
- 50) aprobă anual planul de instruire postuniversitară prin rezidențiat, secundariat clinic și de formare profesională continuă a medicilor, farmaciștilor și personalului medical mediu;
- 51) confirmă dreptul de activitate a personalului medical și farmaceutic, echivalează actele de studii postuniversitare medicale și farmaceutice;
- 52) aprobă metodologia privind plasarea în câmpul muncii a medicilor, farmaciștilor și a personalului de conducere din sistemul public de sănătate;
- 53) organizează, în condițiile legii, concursuri pentru ocuparea posturilor vacante de conducător al instituției medico-sanitare publice;
- 54) organizează atestarea și conferirea categoriilor de calificare conducătorilor, medicilor, farmaciștilor, personalului medical mediu și altui personal din sistemul sănătății;
- 55) asigură informarea și documentarea personalului medical în probleme de specialitate și sprijină editarea publicațiilor de specialitate și de informare profesională;
- 56) sprijină activitatea și contribuie la dezvoltarea capacităților asociațiilor profesionale din domeniu;
- 57) elaborează metodologia-cadru de colaborare între instituția medico-sanitară publică și clinica universitară;
- 58) participă la elaborarea de către secția medicală a Academiei de Științe a Moldovei a direcțiilor strategice de cercetare științifică medicală și farmaceutică;
- 59) aprobă regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor medico-sanitare;
- 60) aprobă nomenclatorul instituțiilor medico-sanitare, indiferent de tipul de proprietate și forma de organizare juridică;
- 61) aprobă organigrama serviciilor medicale publice din teritoriu;

62) aprobă organigrama, regulamentul de organizare și funcționare a instituțiilor în subordine, dacă altfel nu este stabilit de lege;

63) aprobă schema de încadrare a personalului instituțiilor bugetare în subordine;

64) aprobă reorganizarea, schimbarea sediului și a denumirii instituțiilor medico-sanitare publice în subordine;

65) aprobă, în condițiile legii, normativele de personal ale instituțiilor medico-sanitare publice;

66) avizează structura organizatorică a instituțiilor medico-sanitare în subordinea autorităților administrației publice centrale și autorităților administrative centrale cu rețea sanitară autonomă;

67) elaborează propuneri referitor la normele metodologice pentru proiectarea bugetului de venituri și cheltuieli de către instituțiile medico-sanitare publice;

68) aprobă bugetele de venituri și cheltuieli ale instituțiilor în subordine finanțate din venituri proprii;

69) avizează și aprobă, după caz, proiectarea și valorificarea investițiilor în domeniul sanitar în instituțiile medico-sanitare în subordine;

70) organizează activități de audit public intern, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

71) exercită drepturile și obligațiile statului, de pe poziția de acționar la societățile pe acțiuni;

72) examinează, conform competenței, petițiile cetățenilor, ia măsurile de rigoare, organizează audiența cetățenilor în probleme ce țin de sistemul sănătății;

73) colaborează cu autoritățile administrației publice centrale, cu autoritățile administrației publice locale, cu instituțiile publice de specialitate, cu structurile societății civile și ale mediului de afaceri din țară și din străinătate, pentru exercitarea funcțiilor și pentru îndeplinirea atribuțiilor privind planificarea și punerea în aplicare a unor acțiuni intersectoriale și de parteneriate public-privat;

74) inițiază, negociază și încheie, conform legislației, tratate internaționale în domeniul sănătății;

75) reprezintă, în condițiile legii, Republica Moldova în relațiile cu Organizația Mondială a Sănătății, Direcția Generală Sănătate și Protecția Consumatorilor a Comisiei Europene, Directoratul Sănătate, Nutriție și Populație al Băncii Mondiale și cu alte structuri internaționale în domenii de interes.

76) exercită și alte atribuții stabilite prin acte normative în domeniul său de activitate.

7. Ministerul are următoarele drepturi:

1) să solicite și să primească, în condițiile legii, informații de la autoritățile administrației publice centrale, autoritățile administrative centrale, autoritățile administrației publice locale, instituțiile publice și persoanele juridice de drept privat;

2) să centralizeze mijloacele bănești din alocațiile totale prevăzute în bugetul de stat pe anul respectiv pentru sfera sănătății, inclusiv prin delegare, în modul

stabilit, instituțiilor în subordine, în vederea realizării programelor naționale și programelor cu destinație specială din domeniu;

3) să solicite de la Compania Națională de Asigurări în Medicină informații referitor la spectrul și numărul prestatorilor contractați, volumul serviciilor contractate în funcție de nivel și profil de asistență medicală, rezultatele evaluării și a controalelor efectuate și a sumelor efectiv transferate prestatorilor.

4) să împuternicească, după caz, instituțiile aflate în subordinea sa pentru îndeplinirea unor activități, în vederea realizării obiectivelor sale.

5) să elaboreze, în condițiile legii, proiecte de hotărâri ale Guvernului pentru înființarea sau desființarea instituțiilor medico-sanitare publice.

6) să colaboreze cu instituțiile de specialitate întru formarea și perfecționarea pregătirii profesionale a personalului din cadrul aparatului central al Ministerului;

7) să editeze, după caz, publicații informaționale în domeniul sănătății;

Capitolul III

ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII MINISTERULUI

8. Ministerul este condus de ministrul sănătății.

1) Ministrul:

a) conduce întreaga activitate a Ministerului, rezolvă chestiunile ce țin de competența Ministerului, răspunde de executarea prevederilor Programului de activitate a Guvernului, dispozițiilor Prim-ministrului, conform competențelor funcționale ale Ministerului ;

b) asigură executarea legilor, tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte, decretelor Președintelui Republicii Moldova, ordonanțelor și hotărârilor Guvernului, precum și altor acte normative;

c) este executor primar de buget și, în condițiile legii, este responsabil și împuternicit cu dreptul de a efectua cheltuieli, în conformitate cu alocațiile aprobate;

d) emite ordine, dispoziții, instrucțiuni și alte acte normative și organizează exercitarea controlului executării lor, în condițiile legii;

e) abrogă, conform legislației, ordinele conducătorilor instituțiilor din subordine și pe lângă Minister, care contravin actelor legislative și normative în vigoare;

f) prezintă Guvernului dări de seamă cu privire la activitatea Ministerului vizînd executarea Programului de activitate a Guvernului și a măsurilor de realizare a acestuia, precum și, la cererea Prim-ministrului, dă darea de seamă privitor la activitatea sa;

g) contribuie în permanență la eficientizarea activității Ministerului și coordonează activitățile de analiză, monitorizare și evaluare a politicilor;

h) aprobă sau, după caz, modifică statul de personal al aparatului central al Ministerului, în limitele fondului de retribuire a muncii și efectivului-limită stabilit;

i) prezintă Guvernului, în condițiile legii, propuneri privind numirea sau eliberarea din funcție a viceministrilor, aplicării față de aceștia a măsurilor disciplinare sau de încurajare;

j) reprezintă Ministerul în raporturile cu celelalte autorități publice din țară și din străinătate, precum și cu alte persoane;

k) aprobă schema de încadrare a personalului Ministerului în limitele mijloacelor retribuirii muncii;

l) numește în funcții, modifică, suspendă și încetează raporturile de serviciu, în condițiile legii, a funcționarilor publici, angajează și concediază celălalt personal al aparatului central al Ministerului;

m) angajează și concediază conducătorii instituțiilor din subordine, administratorii întreprinderilor de stat în administrare și încheie contracte de management cu ei;

n) delimitează sarcinile și atribuțiile și stabilește responsabilitățile viceministrilor, conducătorilor subdiviziunilor interioare ale aparatului central al Ministerului și ale instituțiilor din subordine, cu excepția celor stabilite prin acte legislative;

o) aprobă regulamentele subdiviziunilor interioare ale aparatului central al Ministerului și ale instituțiilor în subordine, dacă altfel nu este stabilit de lege;

p) exercită orice alte atribuții conform legislației.

În lipsa ministrului, funcțiile acestuia sînt exercitate de viceministrul desemnat de ministru.

În activitatea sa de conducere a Ministerului, ministrul este asistat de 3 viceministri.

2) Viceministri:

a) coordonează, conform obligațiilor delimitate de către ministru, activitatea subdiviziunilor aparatului central al Ministerului, serviciilor publice desconcentrate și instituțiilor în subordinea Ministerului, asigură conlucrarea operativă dintre ministru și conducătorii acestora;

b) colaborează cu subdiviziunile Cancelariei de Stat, cu viceministrii din celelalte ministere, în probleme de interes comun;

c) urmăresc și asigură finalizarea proiectelor de documente de politici publice și proiectelor actelor legislative și normative prezentate Guvernului din inițiativa Ministerului;

d) coordonează, conform obligațiilor delimitate de către ministru, activitatea de elaborare a politicilor de personal și principiilor directe pentru managementul de personal din cadrul unităților structurale ale Ministerului.

e) pot exercita și alte atribuții prevăzute de Regulamentul Ministerului ori încredințate de către ministru.

9. În îndeplinirea atribuțiilor, Ministrul este asistat de un cabinet din componența căruia fac parte: șef de cabinet, consilieri și alt personal care deservește activitatea ministrului.

10. În cadrul Ministerului se instituie un Colegiu, constituit din ministrul sănătății (președintele colegiului), viceministri, alți conducători de subdiviziuni interioare ale aparatului central al Ministerului, precum și din savanți notorii și specialiști în domeniul sănătății publice. Componența nominală a Colegiului se aprobă de către Guvern. Colegiul se întrunește la cererea ministrului sănătății, pentru dezbaterile problemelor privind activitatea Ministerului.

Colegiul examinează în ședințele sale chestiuni privind organizarea activității Ministerului în vederea promovării politicii statului în ocrotirea sănătății populației, transformărilor structurale ale sistemului sănătății, soluționării problemelor de sănătate publică, discută chestiuni ce țin de activitatea instituțiilor în subordinea Ministerului, efectuează controlul asupra executării deciziilor, selectării și folosirii cadrelor, examinează proiectele actelor legislative și normative, ia în dezbateră rapoartele și dările de seamă ale conducătorilor de subdiviziuni interioare ale aparatului central al Ministerului și ai instituțiilor în subordinea acestuia.

În activitatea sa Colegiul se conduce de regulamentul său, aprobat prin ordinul ministrului sănătății. Deciziile Colegiului se aprobă cu simpla majoritate a voturilor membrilor prezenți la ședința Colegiului, iar hotărârile lui se realizează prin ordinul ministrului.

11. Dreptul de primă semnătură pe toate actele Ministerului îl are ministrul sănătății.

În lipsa ministrului, dreptul de primă semnătură revine unuia din viceministri desemnat prin ordinul ministrului.

În conformitate cu legislația în vigoare, unele acte ale Ministerului pot fi semnate de alte persoane cu funcții de răspundere din cadrul sistemului de sănătate.

Viceministrii sănătății, conducătorii subdiviziunilor interioare ale aparatului central al Ministerului și alte persoane au dreptul de a semna actele Ministerului, în temeiul ordinului ministrului sau avînd împuternicire specială.

Semnătura pe actele Ministerului este în formă scrisă sau, în conformitate cu legislația, poate avea alte forme (electronică etc.).

12. Pentru elaborarea unor proiecte specifice sau pentru exercitarea unor funcții speciale, Ministerul poate constitui, pe perioade determinate, comisii de specialitate, grupuri de lucru, consilii de experți formate din specialiști.

STRUCTURA **aparaturii centrale al Ministerului Sănătății**

Cabinetul ministrului (cu statut de serviciu)

Serviciul audit intern

Direcția politici în sănătate publică

Secția promovarea sănătății și programe de sănătate publică

Secția prevenție în sănătate publică

Serviciu protecție și urgențe în sănătate publică

Direcția politici în asistența medicală

Secția asistența medicală primară

Secția asistența medicală secundară și terțiară

Serviciu asistența medicală de reabilitare și nursing

Direcția politici asistența medicală femeii, copilului și grupurilor vulnerabile

Direcția politici în managementul calității serviciilor medicale

Direcția politici în domeniul medicamentelor și dispozitivelor medicale

Direcția politici resurse umane

Serviciu resurse umane

Direcția analiză, monitorizare și evaluare a politicilor

Direcția politici buget și finanțe

Secția politici bugetare și management

Secția management financiar și control

Secția contabilitate și raportate

Secția investiții capitale și administrarea proprietății de stat

Direcția juridică

Direcția relații externe și integrare europeană

Direcția suport management, petiții și audiență

Cancelaria

Serviciu parteneriat intersectorial, comunicare și colaborare cu societatea civilă

Serviciu de presă

LISTA
instituțiilor în subordinea Ministerului Sănătății

I. Instituțiile finanțate de la bugetul de stat și/sau din mijloace speciale:

1. Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie "Nicolae Testemițanu"
2. Colegiul Național de Medicină și Farmacie
3. Colegiul de Medicină, or.Orhei
4. Colegiul de Medicină, mun.Bălți
5. Colegiul de Medicină, or.Cahul
6. Colegiul de Medicină, or.Ungheni
7. Centrul de formare profesională a lucrătorilor medicali și farmaceutici cu studii medii, mun.Bălți
8. Cabinetul Instructiv-Metodic Republican
9. Centrul Național Științifico-Practic de Medicină Preventivă
10. Centrul de Medicină Preventivă, mun. Chișinău
11. Centrul de Medicină Preventivă, mun.Bălți
12. Centrul de Medicină Preventivă, r-nul Anenii Noi
13. Centrul de Medicină Preventivă, r-nul Basarabeasca
14. Centrul de Medicină Preventivă, r-nul Briceni
15. Centrul de Medicină Preventivă, r-nul Cahul
16. Centrul de Medicină Preventivă, r-nul Cantemir
17. Centrul de Medicină Preventivă, r-nul Călărași
18. Centrul de Medicină Preventivă, r-nul Căușeni
19. Centrul de Medicină Preventivă, r-nul Cimișlia
20. Centrul de Medicină Preventivă, r-nul Criuleni
21. Centrul de Medicină Preventivă, r-nul Dondușeni
22. Centrul de Medicină Preventivă, r-nul Drochia
23. Centrul de Medicină Preventivă, r-nul Edineț
24. Centrul de Medicină Preventivă, r-nul Fălești
25. Centrul de Medicină Preventivă, r-nul Florești
26. Centrul de Medicină Preventivă, r-nul Glodeni
27. Centrul de Medicină Preventivă, r-nul Hîncești
28. Centrul de Medicină Preventivă, r-nul Ialoveni
29. Centrul de Medicină Preventivă, r-nul Leova
30. Centrul de Medicină Preventivă, r-nul Nisporeni
31. Centrul de Medicină Preventivă, r-nul Ocnița
32. Centrul de Medicină Preventivă, r-nul Orhei
33. Centrul de Medicină Preventivă, r-nul Rezina
34. Centrul de Medicină Preventivă, r-nul Rîșcani
35. Centrul de Medicină Preventivă, r-nul Sîngerei
36. Centrul de Medicină Preventivă, r-nul Soroca

37. Centrul de Medicină Preventivă, r-nul Strășeni
38. Centrul de Medicină Preventivă, r-nul Șoldănești
39. Centrul de Medicină Preventivă, r-nul Ștefan Vodă
40. Centrul de Medicină Preventivă, r-nul Taraclia
41. Centrul de Medicină Preventivă, r-nul Telenești
42. Centrul de Medicină Preventivă, r-nul Ungheni
43. Centrul de Medicină Preventivă, r-nul Ceadâr-Lunga
44. Centrul de Medicină Preventivă, r-nul Comrat
45. Centrul de Medicină Preventivă, r-nul Vulcănești
46. Centrul de plasament și reabilitare pentru copii de vîrstă fragedă,
mun.Chișinău
47. Centrul de plasament temporar și reabilitare pentru copii, mun.Bălți
48. Centrul de recuperare pentru copii "Ceadâr-Lunga"
49. Centrul fiziopneumologic de reabilitare pentru copii "Cornești"
50. Centrul fiziopneumologic de reabilitare pentru copii "Tîrnova"
51. Centrul de reabilitare pentru copii "Sergheevca", or.Sergheevca, Ucraina
52. Centrul Național de Management în Sănătate
53. Centrul de Medicină Legală
54. Centrul Național de Medicină Sportivă "Atletmed"
55. Centrul Național de Transfuzie a Sîngelui
56. Centrul Regional de Transfuzie a Sîngelui, mun.Bălți
57. Centrul Național de Sănătate a Reproducerii și Genetică Medicală
58. Agenția Medicamentului
60. Centrul republican de reabilitare pentru copii

II. Instituțiile cu autofinanțare, nonprofit

1. Clinica universitară de asistență medicală primară a Universității de Stat de Medicină și Farmacie "Nicolae Testemițanu"
2. Clinica universitară stomatologică a Universității de Stat de Medicină și Farmacie "Nicolae Testemițanu"
3. Centrul Național Științifico-Practic de Medicină Urgentă
4. Centrul Republican de Diagnosticare Medicală
5. Dispensarul Dermatovenerologic Republican
6. Dispensarul Republican de Narcologie
7. Institutul de Neurologie și Neurochirurgie
8. Institutul de Ftziopneumologie "Chiril Draganiuc"
9. Institutul de Cardiologie
10. Institutul de Cercetări Științifice în Domeniul Ocrotirii Sănătății Mamei și Copilului
11. Institutul Oncologic
12. Policlinica Stomatologică Republicană
13. Spitalul Clinic Republican
14. Spitalul Clinic de Psihiatrie
15. Spitalul Clinic de Traumatologie și Ortopedie
16. Spitalul Clinic de Boli Infecțioase "Toma Ciorbă"

17. Spitalul Clinic al Ministerului Sănătății
18. Spitalul Clinic Republican pentru Copii "Emilian Coțaga"
19. Spitalul Ftiziopneumologie, sat. Vorniceni
20. Spitalul de Psihiatrie, mun.Bălți
21. Stația zonală Asistență Medicală Urgentă "Centru"
22. Stația zonală Asistență Medicală Urgentă "Nord"
23. Stația zonală Asistență Medicală Urgentă "Sud"
24. Stația zonală Asistență Medicală Urgentă "UTA Găgăuzia"

LISTA
instituțiilor pe lângă Ministerul Sănătății

Consiliul Național de Evaluare și Acreditare în Sănătate

LISTA
societăților comerciale în administrarea Ministerului Sănătății

1. Întreprinderea Republicană de Producție și Comerț „Molda”
2. Întreprinderea de Stat „Direcția de reparații și construcții”
3. Întreprinderea de Stat „Curier Medical”
4. Întreprinderea de Stat „Atelierul de producere și ergoterapie de pe lângă Spitalul Clinic de Psihiatrie”
5. Întreprinderea de Stat „Ateliere de producere și tratament nr.5”
6. S.A. “Farmacia Buiucani nr.465”
7. S. A. “SanfarmPrim”
8. I.M “Farmaco” S.A.
9. S.R.L. “Argint- Farm”
- 10.S.R.L. “Farmacia nr.58 Theobroma”
- 11.S.R.L. „Farmacia Zubrești”

Lista hotărîrilor Guvernului care se abrogă

1. Hotărîrea Guvernului nr.326 din 21 martie 2007 "Pentru aprobarea Regulamentului, structurii-limită al aparatului central ale Ministerului Sănătății", cu modificările și completările ulterioare (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.39-42, art.332).

2. Hotărîrea Guvernului nr.1241 din 14 noiembrie 2007 „Cu privire la aprobarea modificărilor ce se operează în Hotărîrea Guvernului nr.326 din 21 martie 2007”, (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.178-179, art.1274).

3. Punctul 3 din modificările ce se operează în unele hotărîri ale Guvernului Republicii Moldova, aprobate prin Hotărîrea Guvernului nr.1247 din 16 noiembrie 2007 „Cu privire la Centrul Național de Management în Sănătate”, (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.188-191, art.1340).

4. Punctul 2 din modificările și completările ce se operează în unele hotărîri ale Guvernului Republicii Moldova, aprobate prin Hotărîrea Guvernului nr.821 din 4 iulie 2008 „Cu privire la aprobarea modificărilor și completărilor ce se operează în unele hotărîri ale Guvernului”, (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.122-124, art.828).

5. Punctul 5 din modificările ce se operează în unele hotărîri ale Guvernului Republicii Moldova, aprobate prin Hotărîrea Guvernului nr.1314 din 25 noiembrie 2008 „Privind optimizarea activității unor instituții medico-sanitare publice”, (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.213-214, art.1331).