

REGULAMENTUL
privind organizarea și funcționarea Ministerului Tehnologiilor
Informaționale și Comunicațiilor

Capitolul I
DISPOZIȚII GENERALE

Domeniul de aplicare

1. Prevederile prezentului Regulament se extind asupra organizării și funcționării Ministerului Tehnologiilor Informaționale și Comunicațiilor, precum și asupra relațiilor acestuia cu alte autorități publice, persoane fizice și juridice.

Statutul juridic al Ministerul Tehnologiilor Informaționale și Comunicațiilor și locul lui în structura autorității publice centrale

2. Ministerul Tehnologiilor Informaționale și Comunicațiilor (în continuare – Ministerul) este organul central de specialitate al administrației publice, subordonat Guvernului, cu sediul în mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.134.

3. Ministerul este persoană juridică, dispune de ștampilă proprie cu Stema de Stat a Republicii Moldova și conturi trezoreriale.

Cadrul legal de activitate a Ministerului

4. Ministerul își desfășoară activitatea în conformitate cu Constituția Republicii Moldova, decretele Președintelui Republicii Moldova, hotărârile Parlamentului, ordonanțele și hotărârile Guvernului, alte acte normative, tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte și prezentul Regulament.

Capitolul II
MISIUNEA, FUNCȚIILE DE BAZĂ,
ATRIBUȚIILE ȘI DREPTURILE MINISTERULUI

Misiunea Ministerului

5. Ministerul are misiunea de a exercita elaborarea, conducerea, coordonarea, controlul și asigurarea realizării politicii de stat în domeniile societății informaționale, informatizării, tehnologiilor informaționale, comunicațiilor, evidenței de stat și resurselor informaționale de stat.

Funcțiile de bază ale Ministerului

6. În vederea realizării misiunii sale, funcții de bază ale Ministerului sînt:

1) elaborarea, monitorizarea, implementarea și evaluarea politicilor publice în domeniile ce țin de misiunea Ministerului;

2) edificarea societății informaționale ca factor fundamental în creșterea economică durabilă a Republicii Moldova;

3) consolidarea și dezvoltarea sectorului tehnologiilor informaționale și comunicațiilor prin implementarea tehnologiilor informaționale, comunicațiilor electronice și poștale;

4) coordonarea și monitorizarea procesului de implementare a tehnologiilor informaționale și de comunicații în diferite domenii ale economiei naționale, precum și informatizării activității autorităților publice;

5) elaborarea politicii în domeniul evidenței de stat, precum și în domeniul creării și exploatării resurselor și sistemelor informaționale de stat, care vor servi drept bază pentru asigurarea accesului societății la informații și servicii publice prin mijloace electronice;

6) crearea, implementarea și întreținerea sistemelor și resurselor informaționale de stat, de bază, departamentale și teritoriale, precum și asigurarea legăturii cu organismele guvernamentale, responsabile de introducerea și actualizarea informațiilor în registrele nominalizate.

Atribuțiile Ministerului

7. Ministerul are următoarele atribuții:

1) elaborează și coordonează implementarea documentelor de politici privind dezvoltarea societății informaționale, spațiului informațional și sectorului tehnologii informaționale și comunicații în concordanță cu tendințele mondiale;

2) monitorizează și evaluează implementarea și impactul politicilor **sectoriale** elaborate de Minister;

3) elaborează, în colaborare cu alte organe competente, concepțiile de formare, utilizare, creare și exploatare a resurselor și sistemelor informaționale sectoriale ale autorităților publice, precum și direcțiile prioritare de dezvoltare;

4) elaborează cadrul legislativ și normativ în domeniile ce țin de misiunea Ministerului;

5) elaborează politicile investiționale în domeniul tehnologiilor informaționale și comunicațiilor electronice și poștale pentru atragerea și distribuirea investițiilor, alocate pentru dezvoltarea infrastructurii informaționale și de comunicații;

6) promovează politicile de implementare a standardelor și reglementărilor tehnice în domeniul tehnologiilor informaționale și comunicațiilor;

- 7) stabilește politica tarifară în domeniul poștal;
- 8) promovează și realizează documentele de politici privind distribuirea și utilizarea eficientă a spectrului de frecvențe radio în sectorul civil, coordonează asigurarea compatibilității electromagnetice;
- 9) coordonează și acordă asistență autorităților publice centrale și locale privind dezvoltarea proiectelor în domeniul tehnologiilor informaționale;
- 10) reprezintă Guvernul, în modul stabilit, în organizațiile internaționale în domeniul informatizării, elaborează proiectele privind colaborarea și coordonează relațiile bilaterale și multilaterale în domeniul tehnologiilor informaționale cu alte state și cu organizațiile internaționale;
- 11) elaborează proiectele tratatelor internaționale ale Republicii Moldova și încheie tratate interdepartamentale cu organele similare din alte state;
- 12) execută obligațiile, realizează drepturile Republicii Moldova care rezultă din prevederile tratatelor internaționale și urmărește executarea acestora de către cealaltă parte la tratat, în condițiile legii;
- 13) analizează starea și tendințele dezvoltării pieței naționale și internaționale ale produselor informaționale și serviciilor, mijloacelor informatizării și elaborează propuneri privind perfecționarea mecanismului de reglementare a acestora;
- 14) coordonează și monitorizează proiectele de implementare a tehnologiilor informaționale și comunicațiilor în activitatea autorităților publice centrale și locale;
- 15) coordonează crearea și implementarea sistemelor și resurselor informaționale de stat, de bază, departamentale și teritoriale;
- 16) organizează, în limitele competenței, înregistrarea și evidența resurselor și sistemelor informaționale de stat;
- 17) dezvoltă sistemul de pregătire și perfecționare a cadrelor în domeniul tehnologiilor informaționale și comunicațiilor;
- 18) efectuează conducerea metodologică a centrelor informaționale de stat sectoriale, elaborează cerințele și tehnologiile creării și exploatării sistemelor informaționale automatizate, care alcătuiesc resursele și sistemele informaționale de stat, efectuează controlul asupra respectării lor;
- 19) asigură formarea, ținerea, depozitarea, utilizarea și administrarea Registrului de stat al populației, Registrului de stat al unităților de drept, Sistemului național informațional geografic, Registrului de stat al transporturilor, Registrului de stat al conducătorilor auto și funcționarea registrelor departamentale, realizează monitoringul sistemelor și resurselor informaționale;

20) promovează politica și strategia de administrare a domeniului de nivel superior ".md";

21) formulează politica statului la dezvoltarea pieței comerțului electronic;

22) administrează și gestionează spectrul de frecvențe radio cu utilizare neguvernamentală;

23) coordonează implementarea tehnologiilor informaționale și comunicațiilor în sectoarele economiei naționale;

24) contribuie la implementarea serviciilor noi de comunicații electronice și poștale;

25) asigură respectarea prevederilor legale, inclusiv dispozițiile convențiilor și acordurilor internaționale;

26) aprobă planul de numerotare și elaborează strategia de utilizare în scopuri civile a benzilor de frecvențe radio;

27) definește modul și condițiile de utilizare a rețelelor de comunicații pentru necesitățile apărării și securității naționale, în caz de forță majoră și de stare excepțională;

28) asigură elaborarea programelor anuale ale emisiunilor de mărci poștale, stabilind structura și tematica lor, emite mărci și efecte poștale;

29) asigură evidența stațiilor de radiocomunicații, canalelor și frecvențelor radio, selectarea, calcularea și planificarea frecvențelor și/sau canalelor radio, coordonarea internațională și internă, notificarea benzilor de frecvențe, canalelor sau frecvențelor radio;

30) asigură monitorizarea spectrului de frecvențe radio, aprobă modul de creare și menținere a sistemului național de radiomonitoring;

31) organizează elaborarea Tabelului național al atribuirii benzilor de frecvențe;

32) aprobă reglementări tehnice în utilizarea spectrului de frecvențe radio și stațiilor, rețelelor de radiocomunicații, de proiectare, construcție, reconstrucție și exploatare ale rețelelor și instalațiilor comunicațiilor electronice, modalitatea și procedurile de autorizare a stațiilor de navă;

33) determină, în limitele competenței, modalitatea și procedurile privind importul și plasarea pe piață a produselor de comunicații și organizează evaluarea conformității producției și serviciilor în domeniul tehnologiilor informaționale și comunicațiilor, mijloacelor de transport confecționate și reutilate individual în modul stabilit de legislație;

34) organizează înregistrarea și evidența populației Republicii Moldova;

35) organizează primirea, examinarea, prelucrarea demersurilor cetățenilor cu privire la ieșirea-intrarea în țară și perfectarea materialelor la cererile persoanelor cu privire la cetățenie;

36) asigură autenticitatea și plenitudinea datelor ce formează conținutul informațional al Registrului de stat al populației, Registrului de stat al unităților de drept și Sistemului național informațional geografic;

37) monitorizează procesul de eliberare a actelor de identitate ale Sistemului național de pașapoarte, actelor de înmatriculare a transportului, permiselor de conducere, adeverințelor de înregistrare a cetățenilor străini și apatrizi;

38) organizează activitatea ce ține de producerea și perfectarea actelor de identitate și altor documente de strictă evidență, în conformitate cu legislația în vigoare;

39) monitorizează procesul de producere a actelor de identitate și asigură protecția lor tehnică, cu aplicarea tehnologiilor avansate;

40) coordonează și monitorizează activitatea în domeniul elaborării și implementării asigurării de program, însoțirea tehnică pentru funcționarea continuă a Registrului de stat al populației, Registrul de stat al unităților de drept, Sistemului național informațional geografic, Registrului de stat al transporturilor, Registrului de stat al conducătorilor auto;

41) coordonează și monitorizează activitatea privind confecționarea și furnizarea numerelor de înmatriculare a mijloacelor de transport, formularelor permiselor de conducere și documentelor de înregistrare provizorii, facturilor și certificatelor de absolvire a cursurilor conducătorilor auto, precum și documentelor ce sînt utilizate în sistemul testării mijloacelor de transport;

42) coordonează și monitorizează activitatea de marcare a agregatelor mijloacelor de transport ce nu pot fi identificate;

43) asigură elaborarea mijloacelor și metodelor de protecție a documentelor, eliberate de către întreprinderile, instituțiile și organizațiile monitorizate, documentelor, blanchetelor și documentelor de strictă evidență utilizate în activitatea ministerelor și altor autorități administrative centrale, efectuează cercetările tehnico-științifice în acest domeniu;

44) monitorizează procesul de primire a examenelor și documentarea conducătorilor auto, identificare, înregistrare, evidență și documentare a mijloacelor de transport;

45) coordonează și monitorizează confecționarea ștampilelor și clișeelor în baza tehnologiilor avansate, avînd dreptul exclusiv pentru confecționarea ștampilelor pentru autoritățile publice;

46) colaborează cu organele de drept în problema ce ține de mijloacele de transport aflate în căutare, agregatelor și documentelor acestora;

47) asigură securitatea sistemelor informaționale și protecția informației documentate ce se află în competența Ministerului;

48) asigură introducerea și actualizarea datelor, în comun cu furnizorii acestora, în Registrul de stat al populației, Registrul de stat al unităților de drept și Sistemul național informațional geografic;

49) stabilește cerințele și regulile de formare, ținere, depozitare, utilizare și administrare față de resursele și sistemele informaționale de stat;

50) asigură efectuarea controlului asupra mijloacelor radioelectronice ce emit unde electromagnetice și sînt preconizate pentru scopuri civile, precum și controlul certificării produselor și serviciilor de comunicații electronice;

51) avizează proiectele și caietele de sarcini de implementare a tehnologiilor informaționale și comunicațiilor electronice.

Drepturile Ministerului

8. Ministerul este în drept să:

1) elaboreze, aprobe, aplice, modifice sau să abroge, în conformitate cu legislația în vigoare, ordinele, dispozițiile, regulamentele, instrucțiunile, regulile, reglementările tehnice și alte acte normative pentru toți participanții la activitățile din domeniile de competență, indiferent de subordonare și forma de proprietate;

2) înainteze propuneri privind dezvoltarea ramurii, precum și perfecționarea legislației în vigoare;

3) fondeze în temeiul unei Hotărîri de Guvern, restructureze, reorganizeze sau lichideze întreprinderile de stat, societățile comerciale cu capital integral sau parțial de stat în limitele legii și exercite funcțiile de fondator (cofondator în administrarea acestora);

4) organizeze și să asigure monitorizarea și supravegherea activității întreprinderilor monitorizate, în condițiile statutului acestora sau ale contractului încheiat între fondator și conducătorul unității;

5) solicite și să primească de la autoritățile publice, persoanele fizice și persoanele juridice, informația și materialele necesare pentru realizarea funcțiilor Ministerului;

6) introducă reguli și norme unice pentru asigurarea protecției informaționale, să aprobe, de comun acord cu organele competente, măsuri pentru preîntîmpinarea și lichidarea consecințelor avariilor în domeniul tehnologiilor informaționale și comunicațiilor;

7) prezinte autorităților competente, prin intermediul Ministerului Afacerilor Externe și Integrării Europene, propuneri privind ratificarea,

acceptarea, aprobarea sau aderarea la tratatele internaționale și să elaboreze proiecte de acorduri bilaterale sau multilaterale în domeniile de competență;

8) **posede și utilizeze proprietatea transmisă acestuia în administrare;**

9) **permite întreprinderilor monitorizate să dea în locațiune bunuri;**

10) argumenteze necesitatea de mijloace financiare (inclusiv valutar), resurse materiale și de muncă pentru realizarea programelor strategice interstatale și republicane;

11) efectueze expertiza sistemelor informaționale de stat referitor la obiectul integrării funcționale, informaționale și tehnice cu Sistemul Național Informațional;

12) dispună de serviciul de pază propriu.

Capitolul III

ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII MINISTERULUI

Conducerea Ministerului

9. Ministerul este condus de ministrul tehnologiilor informaționale și comunicațiilor, numit în funcție și eliberat din funcție în conformitate cu Constituția Republicii Moldova.

10. Ministrul:

1) organizează și realizează conducerea generală a activității Ministerului și a **întreprinderilor monitorizate;**

2) stabilește obligațiile viceministrilor, determină atribuțiile persoanelor cu funcție de răspundere și **sarcinile întreprinderilor monitorizate;**

3) poartă răspundere personală pentru realizarea funcțiilor, atribuțiilor și utilizarea mijloacelor financiare ale Ministerului, delimitează sarcinile și atribuțiile și stabilește responsabilitățile viceministrilor și a conducătorilor subdiviziunilor interioare ale aparatului central al Ministerului, **întreprinderilor monitorizate** de Minister;

4) gestionează bunurile și mijloacele financiare ale Ministerului în conformitate cu legislația și prezentul Regulament;

5) activează, fără procură, în numele Ministerului, îl reprezintă în relații cu orice persoană fizică sau juridică atât în Republica Moldova, cât și în afara ei;

6) încheie, în numele Ministerului, contracte și efectuează alte acte juridice în vederea exercitării atribuțiilor de serviciu;

7) aprobă statele de personal ale Ministerului;

8) numește în funcții, modifică, suspendă și încetează raporturile de serviciu, în condițiile legii, a funcționarilor publici; angajează și concediază celălalt personal al aparatului central al Ministerului, precum și administratorii întreprinderilor monitorizate și încheie contracte respective cu aceștia;

9) prezintă Guvernului propuneri privind fondarea întreprinderilor, instituțiilor și organizațiilor, aprobă statutele, modificările și completările la ele;

10) emite ordine, organizează și ține controlul executării acestora;

11) aprobă regulamentele subdiviziunilor interioare ale aparatului central al Ministerului, precum și statutele **întreprinderilor monitorizate** de Minister;

12) emite ordine pentru **întreprinderile monitorizate** Ministerului, de asemenea, anulează ordinele conducătorilor **întreprinderilor monitorizate**, dacă acestea sînt în contradicție cu legislația în vigoare.

11. În scopul realizării atribuțiilor sale, ministrul tehnologiilor informaționale și comunicațiilor emite ordine și dispoziții, în condițiile legii.

12. Ministrul tehnologiilor informaționale și comunicațiilor are 2 viceministri, numiți în funcție și eliberați din funcție de Guvern, în condițiile legii, care coordonează domeniile de specialitate din cadrul Ministerului și exercită alte atribuții delegate prin ordinul ministrului.

Aparatul conducătorului

13. În îndeplinirea atribuțiilor sale ministrul tehnologiilor informaționale și comunicațiilor este asistat de cabinetul ministrului, din componența căruia fac parte: șeful de cabinet, consilierii, secretarul etc., care deservesc activitatea conducătorului.

Organul colegial

14. În cadrul Ministerului activează Colegiul, componența nominală a căruia este aprobată de către Guvern. Din componența Colegiului fac parte: ministrul, în calitate de președinte al Colegiului, viceministrul, factorii responsabili și conducătorii de subdiviziuni din aparatul central al Ministerului, conducători ai **întreprinderilor monitorizate** și reprezentanți ai sectorului privat.

15. Colegiul, în ședințele sale, examinează problemele (chestiunile) de bază ale activității Ministerului și **întreprinderilor monitorizate** lui. Regulamentul cu privire la Colegiu este aprobat prin ordinul ministrului.

Correspondența

16. Dreptul de primă semnătură pe toate actele Ministerului îl are ministrul tehnologiilor informaționale și comunicațiilor.

17. În lipsa ministrului, dreptul de primă semnătură revine unuia din viceministri.

18. Viceministrii tehnologiilor informaționale și comunicațiilor, conducătorii de subdiviziuni și alte persoane au dreptul de a semna actele Ministerului, în temeiul ordinului ministrului sau având împuternicire specială.

19. Semnătura pe actele Ministerului este în formă scrisă sau, în conformitate cu legislația, poate avea alte forme (digitală etc.).

Colaborarea în cadrul comisiilor și grupurilor de lucru.

20. Pentru elaborarea unor proiecte specifice sau pentru exercitarea unor funcții și atribuții, Ministerul poate constitui, pe perioade determinate, comisii de specialitate, consilii de experți și grupuri de lucru.

Anexa nr.2
la Hotărîrea Guvernului nr.
din 2009

STRUCTURA
aparaturii central al Ministerului Tehnologiilor Informaționale
și Comunicațiilor

Conducerea Ministerului

Cabinetul ministrului cu statut de serviciu

Direcția politici în domeniul tehnologiilor informaționale

Direcția politici în domeniul comunicațiilor

Direcția juridică

Direcția reglementare tehnică și standardizare

Direcția analiză, monitorizare și evaluare a politicilor

Secția relații externe și integrare europeană

Serviciul finanțe, evidență contabilă și achiziții publice

Serviciul secretariat

Serviciul resurse umane

Serviciul control intern și audit

Anexa nr. 3
la Hotărîrea Guvernului nr.
din 2009

LISTA
întreprinderilor monitorizate de Ministerul Tehnologiilor Informaționale și
Comunicațiilor

Întreprinderea de Stat „Centrul Resurselor Informaționale de Stat “Registru”

Întreprinderea de Stat „Poșta Moldovei”

Întreprinderea de Stat „MoldData”

Întreprinderea de Stat „Radiocomunicații”

Întreprinderea de Stat „Centrul Național pentru Frecvențe Radio”

Întreprinderea de Stat „Detașamentul de Pază Paramilitară”

Întreprinderea de Stat pentru exploatarea clădirilor

Societatea pe Acțiuni „Eliri”

Societatea pe Acțiuni „Moldtelecom”

Anexa nr. 4
la Hotărîrea Guvernului nr.
din 2009

MODIFICĂRILE ce se operează în unele hotărîri ale Guvernului

1. În Hotărîrea Guvernului nr.376 din 6 iunie 1995 „Cu privire la măsurile suplimentare de realizare a Sistemului național de pașapoarte” și în anexele la aceasta (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1995, nr. 47, art.344), cu modificările și completările ulterioare, sintagma „Ministerul Dezvoltării Informaționale” se substituie cu sintagma „Ministerul Tehnologiilor Informaționale și Comunicațiilor”, la cazul gramatical corespunzător.

2. La punctul 18 din Regulile comerțului de consignație, aprobate prin Hotărîrea Guvernului nr.1010 din 31 octombrie 1997 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1997, nr.79-80, art.814), cu modificările și completările ulterioare, sintagma „Inspectoratul de Stat al Comunicațiilor al Ministerului Dezvoltării Informaționale” se substituie cu sintagma „Î.S. Centrul Național pentru Frecvențe Radio a Ministerului Tehnologiilor Informaționale și Comunicațiilor”.

3. La punctul 6 din Hotărîrea Guvernului nr.607 din 28 iunie 1999 „Cu privire la Inspectoratul de Stat pentru Supravegherea Tehnică „Intehagro” al Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1999, nr.73-77, art.641), cu modificările și completările ulterioare, sintagma „Ministerul Dezvoltării Informaționale” se substituie cu sintagma „Ministerul Tehnologiilor Informaționale și Comunicațiilor”.

4. Hotărîrea Guvernului nr.1047 din 8 noiembrie 1999 „Cu privire la reorganizarea Sistemului informațional automatizat de căutare „Automobilul” în Registrul de stat al transporturilor și introducerea testării autovehiculelor și remorcilor acestora” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1999, nr.126-127, art.1113), cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

în hotărîre și în anexe, sintagma „Ministerul Dezvoltării Informaționale” se substituie cu sintagma „Ministerul Tehnologiilor Informaționale și Comunicațiilor”, la cazul gramatical corespunzător;

la punctul 52 din anexa nr. 1, sintagma „instituțiile și organizațiile subordonate lui” se substituie cu sintagma „întreprinderile și societățile pe acțiuni în administrare”;

5. În Hotărîrea Guvernului nr.975 din 13 septembrie 2001 „Privind aprobarea Politicii naționale în domeniul telecomunicațiilor” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2001, nr. 112-113, art.1022), cu modificările ulterioare, sintagma „Ministerul Dezvoltării Informaționale” se substituie cu sintagma „Ministerul Tehnologiilor Informaționale și Comunicațiilor”, iar abrevierea „MDI” – prin abrevierea „MTIC”.

6. La punctele 8 și 9 din Hotărîrea Guvernului nr.1049 din 4 octombrie 2001 „Privind reglementarea atribuirii seriilor speciale de înmatriculare a mijloacelor de transport” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2001, nr.121-123, art.1098), cu modificările și completările ulterioare, sintagma „Ministerul Dezvoltării Informaționale” se substituie cu sintagma „Ministerul Tehnologiilor Informaționale și Comunicațiilor”.

7. În Hotărîrea Guvernului nr.1229 din 13 noiembrie 2001 „Despre reglementarea unor probleme ce țin de evidența și documentarea mijloacelor de transport și conducătorilor de vehicule” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2001, nr. 141-143, art.1286), cu modificările ulterioare, sintagma „Ministerul Dezvoltării Informaționale” se substituie cu sintagma „Ministerul Tehnologiilor Informaționale și Comunicațiilor”, la cazul gramatical corespunzător.

8. În Hotărîrea Guvernului nr.1419 din 20 decembrie 2001 „Despre unele măsuri privind perfecționarea sistemului înregistrării de stat a întreprinderilor și organizațiilor” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2001, nr.158-160, art.1469), cu modificările ulterioare, sintagma „Ministerul Dezvoltării Informaționale” se substituie cu sintagma „Ministerul Tehnologiilor Informaționale și Comunicațiilor”, la cazul gramatical corespunzător.

9. În Hotărîrea Guvernului nr.272 din 6 martie 2002 „Despre măsurile privind crearea sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al unităților de drept” și în anexele la aceasta (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr. 40-42, art.376), cu modificările și completările ulterioare, sintagma „Ministerul Dezvoltării Informaționale” se substituie cu sintagma „Ministerul Tehnologiilor Informaționale și Comunicațiilor”, la cazul gramatical corespunzător.

10. În Hotărîrea Guvernului nr.333 din 18 martie 2002 „Pentru aprobarea Concepției sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al populației” și Regulamentului cu privire la Registrul de stat al populației” și în anexele la aceasta (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr.43-45, art.409), cu modificările și completările ulterioare, sintagma „Ministerul Dezvoltării Informaționale” se substituie cu sintagma „Ministerul Tehnologiilor Informaționale și Comunicațiilor”, la cazul gramatical corespunzător.

11. În Hotărîrea Guvernului nr.1058 din 6 august 2002 „Cu privire la crearea sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al conducătorilor de vehicule” și în anexele la aceasta (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr.117-119, art.1178), cu modificările ulterioare, sintagma „Ministerul Dezvoltării Informaționale” se substituie cu sintagma „Ministerul Tehnologiilor Informaționale și Comunicațiilor”, la cazul gramatical corespunzător.

12. La punctul 3 din Hotărîrea Guvernului nr.21 din 16 ianuarie 2003 „Cu privire la stabilirea termenului de valabilitate a actelor de identitate de tip vechi” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2003, nr.3-5, art.24), cu modificările ulterioare, sintagma „Ministerului Dezvoltării Informaționale” se substituie cu sintagma „Ministerului Tehnologiilor Informaționale și Comunicațiilor”.

13. La punctul 4 din Hotărîrea Guvernului nr.861 din 14 iulie 2003 „Cu privire la punerea în aplicare a numărului de identificare de stat unic al întreprinderilor și organizațiilor” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2003, nr.153-154, art.899), cu modificările ulterioare, sintagma „Ministerul Dezvoltării Informaționale” se substituie cu sintagma „Ministerul Tehnologiilor Informaționale și Comunicațiilor”.

14. La punctul 15 din Regulamentul cu privire la modul de introducere și scoatere a bunurilor de pe teritoriul Moldovei de către persoanele fizice, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.1185 din 30 septembrie 2003 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2003, nr.211-214, art. 1234), cu modificările ulterioare, sintagma „Ministerul Dezvoltării Informaționale” se substituie cu sintagma „Ministerul Tehnologiilor Informaționale și Comunicațiilor”, la cazul gramatical corespunzător.

15. În Hotărîrea Guvernului nr.1518 din 17 decembrie 2003 „Despre crearea Sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al unităților administrativ-teritoriale și al străzilor din localitățile de pe teritoriul Moldovei” și anexa nr. 1 la aceasta (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2004, nr.1-5, art.2), cu modificările și completările ulterioare, sintagma „Ministerul Dezvoltării Informaționale” se substituie cu sintagma „Ministerul Tehnologiilor Informaționale și Comunicațiilor”, la cazul gramatical corespunzător.

16. La punctul 5 din Hotărîrea Guvernului nr.1234 din 10 noiembrie 2004 „Cu privire la aprobarea Programului de telefonizare a țării pentru anii 2005-2010” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2004, nr. 208-211, art.1432), cu modificările ulterioare, sintagma „Ministerul Dezvoltării Informaționale” se substituie cu sintagma „Ministerul Tehnologiilor Informaționale și Comunicațiilor”.

Anexa nr. 5
la Hotărîrea Guvernului nr.
din 2009

LISTA hotarîrilor Guvernului care se abrogă

1. Punctul 2 din Hotărîrea Guvernului nr.833 din 4 septembrie 1997 „Cu privire la delegarea funcțiilor de administrare a proprietății de stat organelor centrale de specialitate” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1997, nr. 72-73, art.736), cu modificările ulterioare.

2. Hotărîrea Guvernului nr.606 din 24 iunie 2005 „Cu privire la aprobarea structurii și efectivului-limită ale aparatului central al Ministerului Dezvoltării Informaționale” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr.89-91, art.668), cu modificările și completările ulterioare.

3. Punctul 2 din modificările și completările ce se operează în unele hotărîri ale Guvernului, aprobate prin Hotărîrea Guvernului nr.1136 din 28 octombrie 2005 „Pentru aprobarea modificărilor și completărilor ce se operează în unele hotărîri ale Guvernului” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr.145-147, art.1209).

4. Hotărîrea Guvernului nr.30 din 10 ianuarie 2006 „Cu privire la aprobarea Regulamentului Ministerului Dezvoltării Informaționale” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2006, nr.13-15, art.85), cu modificările ulterioare.

5. Hotărîrea Guvernului nr.916 din 9 august 2006 „Cu privire la aprobarea completării ce se operează în Hotărîrea Guvernului nr. 606 din 24 iunie 2005” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2006, nr.131-133, art.980).

6. Punctul 3 din modificările și completările ce se operează în unele hotărîri ale Guvernului, aprobate prin Hotărîrea Guvernului nr.163 din 15 februarie 2007 „Cu privire la optimizarea structurii Ministerului Justiției și aprobarea Regulamentului privind aplicarea apostilei” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.25-28, art.177), cu modificările și completările ulterioare.

7. Punctul 2 din modificările și completările ce se operează în unele hotărîri ale Guvernului, aprobate prin Hotărîrea Guvernului nr.82 din 31 ianuarie 2008 „Cu privire la Serviciul Stare Civilă” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr. 28-29, art.150).

8. Punctul 5 din Hotărîrea Guvernului nr.625 din 22 mai 2008 „Cu privire la optimizarea structurii Ministerului Dezvoltării Informaționale” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.92-93, art.617).

9. Punctul 1 din modificările și completările ce se operează în unele hotărâri ale Guvernului, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.1159 din 14 octombrie 2008 „Privind transmiterea unui pachet de acțiuni ale statului” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.189, art.1167).

10. Punctul 2 din modificările și completările ce se operează în unele hotărâri ale Guvernului, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.447 din 22 iulie 2009 „Cu privire la transmiterea unei întreprinderi de stat” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr.115-117, art.504).